

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области

«Школа-интернат г.Пугачева»

ПРИКАЗ

17 февраля 2020 года

№84

О подготовке и проведении социально-психологического тестирования обучающихся школы-интерната

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования на основании приказа № 258 от 10.02.2020 года министерства образования Саратовской области «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ» и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 года № 658, приказываю:

1. С 11 февраля по 31 марта 2020 года провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в возрасте 13 лет и старше (приложение №1).

2. Назначить ответственной за проведение тестирования – Сыркину Т.А. – заместителя директора по ВР, вменив ей в обязанность следующее:

- проведение инструктажа с классными руководителями 6-9 классов 27 февраля 2020 года в 15.00 кабинет №10.

- организовать работу по проведению тестирования во время образовательного процесса в соответствии с Положением.

- обеспечение соблюдения конфиденциальности при проведении тестирования

- составить календарный план-график проведения тестирования

- подготовить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся, либо от их родителей (законных представителей) информационных согласий на проведение тестирования. (приложение №2)

- направить информацию об итогах подготовки к тестированию в срок не позднее 1 марта 2020 года в Министерство образования Саратовской области

- направить в Методический центр акты о проведенном тестировании в срок до 13 марта 2020 года.

- организовать размещение на официальных сайтах Учреждений распорядительных актов о проведении тестирования.

3. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2020 году, включающую специалиста по информационным технологиям в составе:

Председатель комиссии – Сыркина Т.А., заместитель директора по ВР

Заместитель председателя комиссии – Мещерякова Т.А., социальный педагог

Ответственный секретарь – Шестакова О.А., классный руководитель

Члены комиссии:

Юнаковская Е.А., педагог-психолог

Гриб З.А., педагог-психолог

Мешкова В.А., классный руководитель 9-«А»

Сиухина Т.Н., классный руководитель 9-«Б» класса

Финаёнова Т.В., классный руководитель 8-«Б» класса

Жигалина Т.Н., классный руководитель 8-«А» класса

Данилова Е.В., классный руководитель 7-«Б» класса

Колесень Т.В., классный руководитель 6-«Б» класса

Ильина Ю.Ю., классный руководитель 7-«А» класса

Шестакова О.А., классный руководитель 6-«А» класса

4. Классным руководителям 6-9 классов:

4.1. организовать получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информационных согласий на проведение тестирования

4.2. организовать проведение родительских собраний, классных часов по вопросу проведения тестирования и получения согласий родителей и обучающихся

4.3. Подготовить списки обучающихся своего класса подлежащих социально-психологическому тестированию

5. Шестаковой О.А., учителю информатики:

5.1. Организовать доступ в интернет для пользователей при проведении тестирования обучающихся согласно графика

5.2. Обеспечить заполнение обучающимися анкет в электронном виде в базе социально-психологического тестирования

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Урабасова