ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ Г. ПУГАЧЕВА»

РАССМОТРЕНО На заседании МО учителей гуманитарного цикла Руководитель МО _____ Мешкова В. А. Протокол №1 от 30.08.2023 г.	СОГЛАСОВАНО Зам. Директора по УВР ГБОУ СО «Школа-интернат г. Пугачева» _____ Драгунова О. И. 31.08.2023 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор ГБОУ СО «Школа-интернат г. Пугачева» _____ Урабасова М. А. Приказ №261 от 31.08.2023 г.

Рабочая программа общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

вариант 1

«Русский язык»

(5-9 классы)

2023 – 2024 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФАООП УО (вариант 1)), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022 г. № 1026.

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет в 170 часов в год (5 часов в неделю), в 6 – 9 классах на 136 часов (4 часа в неделю).

ФАООП УО вариант 1 определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения - развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

– расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

– ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

– использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

– развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе определяет следующие задачи:

– развитие фонематического слуха и правильного произношения;

– овладение способностью пользоваться устной и письменной речью для решения соответствующих возрасту коммуникативных задач;

– определение и решение орфографических задач с опорой на правило учебника;

– совершенствование знаний о составе слова, умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем, образование однокоренных слов с новым значением с использованием приставок и суффиксов;

– определение и дифференциация частей речи по существенным признакам. Определение некоторых грамматических признаков у изученных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по опорной схеме, вопросам учителя;

– развитие умения составлять простых предложений с опорой на картинный

материал, схему;

– формирование умения писать небольшие тексты под диктовку (40 – 50 слов) с изученными орфограммами с основной мыслью структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств;

– развитие умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме: написание изложений повествовательных и описательных текстов после предварительного разбора и предложенного учителем плана;

– формирование умения пользоваться орфографическим словарём, справочными пособиями, информационными ресурсами Интернета;

– привитие навыков делового письма с помощью оформления деловых бумаг (адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям);

– воспитание интереса к родному языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе определяет следующие задачи:

– развитие фонематического слуха и правильного произношения;

– овладение способностью пользоваться устной и письменной речью для решения соответствующих возрасту коммуникативных задач;

– определение и решение орфографических задач с опорой на правило учебника;

– совершенствование знаний о составе слова, умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем, образование однокоренных слов с новым значением с использованием приставок и суффиксов;

– определение и дифференциация частей речи по существенным признакам. Определение некоторых грамматических признаков у изученных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по опорной схеме, вопросам учителя;

– развитие умения составлять простые предложения, предложения с однородными членами с опорой на картинный материал, схему;

– ознакомление с обращениями, определение места обращения в предложении;

– формирование умения писать небольшие тексты под диктовку (50 – 65 слов) с изученными орфограммами с основной мыслью структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств;

– развитие умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме: написание изложений повествовательных и описательных текстов после предварительного разбора и предложенного учителем плана;

– написание сочинений творческого характера по картине, по личным наблюдениям;

– формирование умения пользоваться орфографическим словарём, справочными пособиями, информационными ресурсами Интернета;

– привитие навыков делового письма с помощью оформления деловых бумаг (адрес, поздравление, записка, письмо, объявление);

– воспитание интереса к родному языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе определяет следующие задачи:

– формирование представления о составе слова, о некоторых способах образования слов в русском языке;

– формирование умения выделять все части слова, образовывать однокоренные и сложные слова;

– осознанное усвоение обучающимися понятий: часть речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), грамматические признаки частей речи;

– закрепление у обучающихся умения находить, различать и сравнивать простое и сложное предложения;

– совершенствование навыка нахождения в предложении главных и второстепенных членов;

– совершенствование умения последовательно излагать мысли, озаглавливать текст, составлять план и делить текст на части в соответствии с планом;

– формирование умения составлять деловые письма, подписывать конверты, открытки, поздравления, писать заявления, автобиографию, анкету, расписку и другие тексты делового стиля;

– формирование умения писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг и изложение текста с опорой на заранее составленный план (изложение по коллективно составленному плану).

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе определяет следующие задачи:

– совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи (имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение, глагол, наречие), по существенным признакам;

– совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам, разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;

– формирование умений построения простого распространённого предложения, простого предложения с однородными членами, сложного предложения;

– совершенствование умения написания изложения и сочинения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения;

– развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг (заметка в

стенгазету, автобиография, анкета, заявление о приёме на работу, об увольнении с работы и др., объяснительная записка);

– развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;

– воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе определяет следующие задачи:

– совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи (имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение, глагол, наречие), по существенным признакам;

– совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам, разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;

– формирование умений построения простого распространённого предложения, простого предложения с однородными членами, сложного предложения;

– совершенствование умения написания изложения и сочинения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения;

– развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг (заметка в стенгазету, автобиография, анкета, заявление о приёме на работу, об увольнении с работы и др., объяснительная записка);

– развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;

– воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе определяет следующие задачи:

– совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам;

– повторение грамматических признаков изученных частей речи;

– совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;

– развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;

– совершенствование умения находить главные и второстепенные члены предложения;

– совершенствование умения составлять и различать предложения разные по интонации;

– развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг;

– формирование умения различать простые и составные числительные;

– формирование умения писать числительные с мягким знаком на конце и в середине слова;

– совершенствование умения написания изложения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения;

– воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Обучение русскому языку в 5 классе носит практическую направленность и взаимосвязано с другими учебными предметами.

Содержание обучения русскому языку в 5 классе имеет достаточные коррекционные возможности:

- в развитии высших психических функций на предметном материале;
- в обучении связной устной и письменной речи;
- в отработке навыков грамотного письма, составления и оформления деловых бумаг на основе практических упражнений.

При подборе учебного материала используется разноуровневый подход к учебным возможностям обучающихся, мотивация учения данного предмета, способствующая наилучшей социальной адаптации обучающихся в обществе.

Содержание обучения русскому языку в 5 классе построено на коммуникативно-речевом подходе к обучению. В процессе изучения программного материала у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Содержание обучения русскому языку в 5 классе направлено на коррекцию высших психических функций обучающихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Содержание учебного предмета «Русский язык» в 6 классе носит коррекционную и практическую направленность.

В процессе изучения учебного предмета «Русский язык» развивается устная и письменная речь обучающихся, формируются практические значимые орфографические и пунктуационные навыки.

Состав слова. В 6 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу слов в разделе. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова (корня, приставки, суффикса, окончания) и различных частей речи («Имя существительное», «Имя прилагательное», «Глагол»). Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне

слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов).

Предложение. При изучении данного раздела работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у обучающихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и предложения с однородными членами. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

На уроках русского языка 6 класса ведется постоянная работа над развитием фонематического слуха и правильного произношения обучающихся, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. В 6 классе выполняется ряд подготовительных упражнений — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 6 классе обучающимся прививаются навыки делового письма.

Основными видами классных и домашних письменных работ будут являться:

- тренировочные упражнения,
- различные виды диктантов: словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные;
- письмо по памяти;
- грамматический разбор слов;
- подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

Обучение русскому языку в 7 классе носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками, учит использованию знаний русского языка в различных ситуациях.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 7-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Звуки и буквы. В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе

упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи. Текст. Большое внимание уделяется склонению имён существительных и прилагательных в единственном и во множественном числе, правописанию падежных окончаний. Обучающиеся должны уметь различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. При более углублённом знакомстве с частью речи «глагол» учатся определять число и время глагола. В 7 классе обучающиеся знакомятся с такой частью речи, как местоимение, учатся правильно употреблять их в речи.

Предложение. Текст. В 7 классе особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) обучаются конструировать разнообразные тексты. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у них умения построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения.

В 7 классе обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

Обучение русскому языку в 8 классе носит коррекционную, практическую и коммуникативную направленность.

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание уделяется фонетическому разбору. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания.

Основными темами являются «Состав слова» и «Части речи».

Состав слова. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений у обучающихся формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи. Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе выполнения упражнений у обучающихся формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности обучающихся излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены.

В 8 классе продолжается привитие навыков делового письма. Обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (заявление, объявление, письмо и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме.

Обучение русскому языку в 9 классе носит коррекционную и практическую направленность. Программа в 9 классе способствует умственному развитию обучающихся, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

Звуки и буквы. В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. В 9 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение

для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.— обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у обучающихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Продолжается работа по обучению деловому письму.

Основными видами работы обучающихся в 9 классе являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, предупредительные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
5 КЛАСС

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы
1	Звуки и буквы	17	1
2	Предложение. Текст	18	1
3	Состав слова. Текст	36	3
4	Части речи. Текст	63	5

5	Предложение. Текст	12	1
6	Повторение	11	1
Итого		159	11

6 КЛАСС

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	9	1		
2	Предложение. Текст	10	1		
3	Состав слова	27	2		1
4	Части речи	2			
5	Имя существительное	26	2	1	
6	Части речи. Имя прилагательное	23	1		1
7	Глагол	14	1		
8	Предложение. Текст	9	1		
9	Повторение пройденного	4			
Итого		**123**	**9**	**1**	**2**

7 КЛАСС

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст	10	1		
2	Предложение. Текст	11	1	1	
3	Состав слова	18	1		1
4	Части речи. Текст. Имя существительное	29	2	1	
5	Части речи.	22	2		1

	Имя прилагательное				
6	Глагол	21	2		
7	Местоимение	9	1		
8	Предложение. Текст	11	1		
9	Повторение пройденного	5			
Итого:		**121**	**11**	**2**	**2**

8 КЛАСС

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение. Текст	10	1		
2	Состав слова. Текст	14	1		
3	Части речи. Текст. Имя существительное	21	1		1
4	Имя прилагательное	18	1	1	
5	Местоимение	21	1		
6	Глагол	22	1		1
7	Наречие	13	1	1	
8	Предложение. Текст	10	1		
9	Повторение пройденного	7			
Итого		**124**	**8**	**2**	**2**

9 КЛАСС

№ п/п	Название разделов, темы	Количество часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение	6	1		
2	Состав слова. Текст	14	1		
3	Части речи. Текст. Имя существительное	14	1		1
4	Части речи. Имя прилагательное	12	1		
5	Местоимение	12	1	1	
6	Глагол	17	1		
7	Наречие	13	1	1	
8	Имя числительное	13	1		1
9	Предложение. Текст	15	1		
10	Повторение пройденного	7			
Итого		**123**	**9**	**2**	**2**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные 5 класс :

- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные 5 класс :

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- пользоваться школьным орфографическим словарем для уточнения написания слова.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и их дифференцировать по существенным признакам;
- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и предложения с однородными членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем.

Личностные 6 класс :

- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные 6 класс:

<u>Минимальный уровень:</u>

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);

- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи (под руководством учителя);
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;

- различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

Личностные 7 класс :

- принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные 7 класс :

<u>Минимальный уровень:</u>

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);

- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи;
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;

- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

Личностные 8 класс :

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину; сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные 8 класс:

<u>Минимальный уровень:</u>

- знать отличительные грамматические признаки основных частей речи;
- разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- иметь представление о грамматических разрядах слов;
- различать изученные части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;
- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- находить в тексте однородные члены предложения; различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- оставлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам, и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и дифференцировать их по существенным признакам;
- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи (под руководством учителя);
- использовать орфографический словарь для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять все виды изученных деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 60 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после

предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств.

Личностные 9 класс :

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные 9 класс :

<u>Минимальный уровень:</u>

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- меть представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);

- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи (под руководством учителя);
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЙ

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов в 5 классе.

Оценка предметных результатов обучающихся базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов и осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных и итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов обучающегося учитывается уровень самостоятельности и особенности его развития.

По способу предъявления - устные, письменные, практические.

По характеру выполнения - репродуктивные, продуктивные, творческие.

При оценке *устных* ответов по русскому языку принимаются во внимание:

– правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;

– полнота ответа;

– умение практически применять свои знания;

– последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов в 5 классе:

– в контрольных работах – 45–50 слов;

– в изложениях – 50–55 слов;

– в словарном диктанте – 10–12 слов.

– объем творческих работ на уроке – 30–35 слов

Примерный объем письменных текстов в 6 классе:

– в контрольных работах – 65-70 слов;

– в подробных изложениях – 45-60 слов;

– в словарном диктанте – 15-20 слов;

– объем творческих работ на уроке – 35-00 слов.

Примерный объем письменных текстов в 7 классе:

– в контрольных работах – 70-75 слов;

– в подробных изложениях – 45-70 слов;

– в словарном диктанте – 15-20 слов.

– объем творческих работ на уроке – 40-45 слов

Примерный объем письменных текстов в 8 классе:

– в контрольных работах – 75-80 слов;

– в подробных изложениях – 70-80 слов;

– в словарном диктанте – 15-20 слов;

– объем творческих работ на уроке – 45-50 слов.

Примерный объем письменных текстов в 9 классе:

– в контрольных работах – 85-90 слов;
– в подробных изложениях – 80-100 слов;
– в словарном диктанте – 15-20 слов;
– объем творческих работ на уроке – 50-60 слов.

При оценке *письменных работ* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройдённые правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в *«лыжи»* дважды написано на конце ы). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося.* Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» - не ставится

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка.

Изложения обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке *изложений* и *сочинений* учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» не ставится.

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов		Дата изучения
		Всего	Контрольная работа	
	Повторение			
	Звуки и буквы. Текст	**18**		
1	Гласные и согласные. Алфавит	1		
2	Несовпадение звука и буквы в слове.	1		
3	Твёрдые и мягкие согласные перед *и, е, ё, ю, я*	1		
4	Мягкий знак на конце и в середине слова	1		
5	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1		
6	Текст. Различение текста и не текста	1		
7	***Контрольное списывание***	1		
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	1		
9	Ударные и безударные гласные в слове	1		
10 11	Проверка безударных гласных в слове	2		
12	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1		
13 14	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
15	***Входной контрольный диктант по теме***	1	1	

	«Звуки и буквы»			
16	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
17	Деловое письмо. Адрес	1		
18	Составление рассказа по серии картинок	1		
	Предложение. Текст	**19**		
19	Выражение в предложении законченной мысли	1		
20	Распространение предложений	1		
21	Порядок слов в предложении	1		
22	Связь слов в предложении	1		
23	Главные члены предложения. Сказуемое	1		
24	Главные члены предложения. Подлежащее	1		
25	Второстепенные члены предложения	1		
26	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения	1		
27	***Контрольное списывание***	1		
28	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений	1		
29	Вопросительные предложения.	1		
30	Восклицательные предложения	1		
31 32	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	2		
33 34	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
35	***Контрольный диктант по теме «Предложение»***	1	1	
36	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
37	Деловое письмо. Адрес	1		
	Состав слова	**39**		
38	Корень и однокоренные слова	1		
39 40	Общее и различия в значении однокоренных слов	2		
41	Включение однокоренных слов в предложения	1		
42	Окончание – изменяемая часть слова	1		
43	Установление связи между словами с помощью окончания	1		
44	Приставка как часть слова	1		
45	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		
46	Приставка и предлог	1		
47	***Контрольный диктант по теме «Приставка и предлог»***	1	1	
48	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
49	Суффикс как часть слова	1		

50	Составление текста из предложений	1		
51	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1		
52 53	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	2		
54	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1		
55	Слово-корень с ударной гласной	1		
56	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1		
57 58	Проверка безударных гласных в корне слова	2		
59	***Контрольный диктант по теме «Правописание безударных гласных в корне»***	1	1	
60	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
61	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1		
62	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1		
63	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов	1		
64 65	Проверяемые гласные и согласные в корне	2		
66	Непроверяемые написания в корне	1		
67	Составление текста из данных предложений	1		
68 69	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	2		
70 71	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
72	***Контрольный диктант по теме «Правописание гласных и согласных в корне»***	1	1	
73	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
74 75	Деловое письмо. Поздравление	2		
76	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	1		
	Части речи. Текст	**11**		
71 78	Названия предметов, действий и признаков	2		
79	Понятие о частях речи. Существительное	1		
80 81	Глагол	2		

82	Прилагательное	1		
83 84	Различение частей речи по вопросу и значению	2		
85 86	Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы и задания	2		
87	***Контрольное списывание***	1		
	Имя существительное	**29**		
88 89	Значение существительных в речи	2		
90 91	Одушевлённые и неодушевлённые существительные	2		
92 93	Собственные и нарицательные существительные	2		
94 95	Правописание имён собственных	2		
96	***Контрольный диктант по теме «Правописание имён собственных»***	1	1	
97	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
98	Текст. Тема и основная мысль текста	1		
99 100	Понятие о единственном и множественном числе существительных	2		
101	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1		
102 103	Изменение существительных по числам	2		
104	Знакомство с понятием рода	1		
105	Существительные мужского рода	1		
106	Существительные женского рода	1		
107	Существительные среднего рода	1		
108 109	Различение существительных по родам	2		
110 111	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
112	***Контрольный диктант по теме «Существительное»***	1	1	
113	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
114 115	Деловое письмо. Поздравление	2		
116	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух	1		
	Имя прилагательное	**17**		
117 118	Значение прилагательных в речи	2		
119	Различение признаков, обозначаемых	2		

120	прилагательными			
121	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1		
122	***Контрольное списывание***	1		
123	Окончания прилагательных мужского рода	1		
124	Окончания прилагательных женского рода	1		
125	Окончания прилагательных среднего рода	1		
126	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	1		
127	Изменение прилагательных по родам	1		
128	Составление текста из предложений	1		
129 130	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
131	***Контрольный диктант по теме «Прилагательное. Изменение прилагательных по родам и числам»***	1	1	
132	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
133	Деловое письмо. Записка	1		
	Глагол	**12**		
134	Значение глаголов в речи	1		
135	Различение действий, обозначаемых глаголами	1		
136	Настоящее время глаголов	1		
137	Прошедшее время глаголов	1		
138	Будущее время глаголов	1		
139	Различение глаголов по временам	1		
140	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1		
141	Дополнение текста предложениями	1		
142 143	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
144	***Контрольный диктант по теме «Глагол. Изменение глагола по временам»***	1	1	
145	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
	Предложение	**13**		
146	Изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1		
147	Главные члены предложения	1		
148	Второстепенные члены предложения	1		
149	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	1		
150	Различение нераспространённых и распространённых предложений	1		
151	Распространение предложений	1		
152	Знакомство с однородными членами			

	предложения	1		
153	Дополнение предложения однородными членами	1		
154 155	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
156	***Контрольный диктант по теме «Однородные члены предложения»***	1	1	
157	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
158	Деловое письмо. Записка	1		
	Повторение	**12**		
159 160	Состав слова	2		
161	Существительное	1		
162	Прилагательное	1		
163	Изложение текста по вопросам	1		
164	Глагол	1		
165	Предложение	1		
166	***Итоговый контрольный диктант по теме «Предложение»***	1	1	
167	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
168 169	Текст	2		
170	Деловое письмо. Письмо	1		

6 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов		Дата изучения
		Всего	Контрольные работы	
	Повторение. Звуки и буквы	**10**		
1	Гласные и согласные. Их различение	1		
2	Безударные гласные в словах	1		
3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	1		
4	Сомнительные гласные и согласные в словах	1		
5	Текст. Части текста. Красная строка	1		
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах	1		
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1		

8	***Входной контрольный диктант по теме «Повторение. Звуки и буквы»***	1	1	
9	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
10	Деловое письмо. Адрес	1		
	Предложение. Текст	**11**		
11	Деление текста на предложения	1		
12	Выделение главных и второстепенных членов предложения	1		
13	Нераспространённые и распространённые предложения	1		
14	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом	1		
15	Распространение предложений с помощью рисунков	1		
16	Распространение предложений с помощью вопросов	1		
17	Однородные члены предложения	1		
18	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1		
19	***Контрольный диктант по теме «Предложение. Однородные члены предложения»***	1	1	
20	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
21	Деловое письмо. Поздравление	1		
	Состав слова. Текст	18		
22	Корень и однокоренные слова	1		
23	Окончание как изменяемая часть слова	1		
24	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания	1		
25	Приставка как часть слова	1		
26	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		
27	Суффикс как часть слова	1		
28	Разбор слов по составу	1		
29	Правописание безударных гласных в корне. Написание гласных в корне однокоренных слов	1		
30	Проверяемые и проверочные слова	1		
31	Проверка безударных гласных в корне	1		
32	Правописание звонких и глухих согласных в корне. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова	1	1	
33	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	1		
34	Правописание безударных гласных и	1		

	сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания			
35	***Контрольный диктант по теме «Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне»***	1	1	
36	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
37	***Изложение зрительно воспринимаемого текста***	1		
38	Правописание приставок. Приставка и предлог	1		
39	Различение приставки и предлога.	1		
40	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1		
41	Правописание гласных в приставках.	1		
42	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1		
43	Текст. Деление текста на части по данному плану.	1		
44	Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	1		
45	Правописание приставок на согласную	1		
46	Разделительный твёрдый знак в словах с приставками.	1		
47	Различение написания слов с разделительным твёрдым знаком и без него.	1		
48	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
49	***Контрольная работа по теме «Состав слова».***	1	1	
50	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
51	Деловое письмо. Записка.	1		
Части речи. Текст		**2**		
52	Существительное, прилагательное, глагол.	1		
53	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1		
Имя существительное		**29**		
54	Значение существительных в речи.	1		
55	Существительные обозначающие явления природы.	1		
56	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1		
57	Существительные, противоположные по значению.	1		
58	Род и число существительных. Различение существительных по родам.	1		
59	Изменение существительных по числам.	1		

60	Правописание имён собственных. Существительные собственные и нарицательные.	1		
61	Большая буква в именах собственных.	1		
62	Кавычки в именах собственных.	1		
63	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1		
64	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		
65	***Контрольный диктант по теме «Грамматические признаки существительных».***	1	1	
66	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
67	Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении	1		
68	Определение падежей существительных по вопросам	1		
69	Именительный падеж – *кто? что?*	1		
70	Родительный падеж – *кого? чего?*	1		
71	Дательный падеж – *кому? чему?*	1		
72	Винительный падеж – *кого? что?*	1		
73	Творительный падеж – *кем? чем?*	1		
74	Предложный падеж – *о ком? о чём?*	1		
75	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами	1		
76	Понятие о начальной форме	1		
77	Постановка существительных в начальную форму	1		
78	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
79	***Контрольная работа по теме «Изменение существительных по падежам»***	1	1	
80	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
81	Деловое письмо. Письмо	1		
82	***Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям***	1		
Имя прилагательное		**29**		
83	Значение прилагательных в речи.	1		
84	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1		
85	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	1		
86	Прилагательные, противоположные по значению.	1		

87	Изменение прилагательных по родам и числам. Изменение прилагательных по родам.	1		
88	Окончания прилагательных мужского рода.	1		
89	Окончания прилагательных женского рода.	1		
90	Окончания прилагательных среднего рода.	1	1	
91	Определение родовых окончаний прилагательных.	1		
92	Изменение прилагательных по числам.	1		
93	Род и число прилагательных. Закрепление знаний.	1		
94	***Контрольная работа по теме «Род и число имён прилагательных»***	1	1	
95	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
96	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Понятие о склонении прилагательных.	1		
97	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1		
98	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		
99	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		
100	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.			
101	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		
102	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		
103	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1		
104	***Изложение рассказа по коллективно составленному плану (с включением в изложение имён прилагательных)***	1	1	
105	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
106	Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
107	Деловое письмо. Объявление	1		
Глагол		**15**		
108	Значение глагола в речи	1		
109	Глаголы, противоположные по значению	1		
110	Различение существительных, прилагательных и глаголов	1		
111	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	1		

112	Прошедшее время глаголов	1		
113	Будущее время глаголов	1		
114	Различение глаголов по временам	1		
115	Изменение глаголов по числам. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1		
116	Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1		
117	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1		
118	Текст. Связь частей в тексте	1		
119	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
120	***Контрольный диктант по теме «Изменение глаголов по временам и числам».***	1	1	
121	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
122	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста	1		
Предложение. Текст		**10**		
123	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	1		
124	Однородные члены предложения Определение однородных членов предложения	1		
125	Однородные члены предложения без союзов	1		
126	Однородные члены предложения с союзом *и*	1		
127	Однородные члены предложения без союзов и с союзом *и*	1		
128	Обращение. Знакомство с обращением	1		
129	Место обращения в предложении	1		
130	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
131	***Итоговый контрольный диктант по теме «Предложение»***	1	1	
132	Работа над ошибками. Словарный диктант			
Повторение		**4**		
133	Состав слова	1		
134	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	1		
135	Имя существительное. Имя прилагательное. Глагол	1		
136	Деловое письмо. Объявление	1		

7 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов		Дата изучения
		Всего	Контрольные работы	
Повторение. Звуки и буквы		**10**		
1	Звуки и буквы. Текст	1		
2	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1		
3	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	1		
4	Правописание безударных гласных в словах	1		
5	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1		
6	Текст. Части текста. Красная строка	1		
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
8	***Входная контрольная работа (диктант с грамматическим заданием)***	1	1	
9	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
10	Деловое письмо. Адрес	1		
Повторение. Предложение. Текст		**12**		
11	Предложения нераспространённые и распространённые	1		
12	Однородные члены предложения	1		
13	Распространение предложений однородными членами	1		
14	Составление предложений с однородными членами	1		
15	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1		
16	Обращение. Его место в предложении	1		
17	Употребление обращения в диалоге	1		
18	***Коллективное сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала***	1		
19	Предложение. Анализ сочинения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
20	***Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Повторение. Предложение»***	1	1	
21	Работа над ошибками. Деловое письмо. Поздравление	1		
Состав слова. Текст		**18**		

22	Корень и однокоренные слова	1		
23	Приставка	1		
24	Суффикс	1		
25	Окончание	1		
26	Безударные гласные в корне	1		
27	Звонкие и глухие согласные в корне	1		
28	Правописание в корне. Закрепление знаний	1		
29	Гласные и согласные в приставках	1		
30	Разделительный твёрдый знак после приставок	1		
31	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1		
32	***Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Состав слова. Правописание в корне и приставке»***	1	1	
33	Работа над ошибками. Знакомство со сложными словами	1		
34	Правописание сложных слов	1		
35	Образование сложных слов	1		
36	***Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и опорными словами***	1		
37	Работа над ошибками. Состав слова. Закрепление знаний.	1		
38	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
39	Текст. Деление текста на части по данному плану	1		
Части речи. Текст. Имя существительное –		**29**		
40	Различение частей речи	1		
41	Образование одних частей речи от других	1		
42	Значение имен существительных в речи	1		
43	Использование имен существительных для сравнения одного предмета с другим	1		
44	Род и число имен существительных	1		
45	Различение имен существительных мужского и женского рода с шипящей на конце ***(ж, ш, ч, щ)***	1		
46	Правописание имен существительных с шипящей на конце	1		
47	Существительные 1-го склонения	1		
48	Определение склонения существительных по начальной форме	1		

49	Существительные 2-го склонения	1		
50	Существительные 3-го склонения	1		
51	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений	1		
52	***Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала***	1		
53	Работа над ошибками	1		
54	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
55	***Самостоятельная работа по теме «Три склонения имен существительных»***	1	1	
56	Ударные и безударные окончания имен существительных 1-го склонения	1		
57	Замена имен существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1		
58	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 1-го склонения	1		
59	Ударные и безударные окончания имен существительных 2-го склонения	1		
60	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 2-го склонения	1		
61	Ударные и безударные окончания имен существительных 3-го склонения	1		
62	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 3-го склонения	1		
63	***Контрольный диктант по теме «Правописание падежных окончаний существительных 1-го и 2-го склонения»***	1	1	
64	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
65	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1		
66	Склонение имен существительных в единственном числе. Закрепление знаний	1		
67	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
68	Деловое письмо. Записка. Объяснительная записка	1		
Имя прилагательное		**16**		
69	Значение имён прилагательных в речи	1		
70	Описание предмета и его частей	1		

71	Использование имен прилагательных для сравнения предметов	1		
72	Словосочетания с именами прилагательными	1		
73	Согласование имени прилагательного с существительным в роде и числе	1		
74	Различение окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе	1		
75	***Контрольная работа (диктант с грамматическим заданием) по теме «Имя прилагательное»***	1	1	
76	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
77	Постановка вопросов от имени существительного к имени прилагательному в разных падежах	1		
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями имен прилагательных	1		
79	Правописание падежных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода	1		
80	***Изложение описательного текста (описание природы) с использованием имен прилагательных, предварительным разбором, опорой на план и речевой материал***	1		
81	Работа над ошибками	1		
82	Изменение имен прилагательных женского рода по падежам	1		
83	Постановка вопросов от имен существительных к именам прилагательным в разных падежах	1		
84	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями имен прилагательных	1		
85	Правописание падежных окончаний имен прилагательных женского рода	1		
86	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	1		
87	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	1		
88	Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное»	1		
89	Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное». Контрольные вопросы и задания	1		
90	***Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме***	1	1	

	«Правописание падежных окончаний прилагательных»			
	Глагол	**21**		
91	Работа над ошибками. Значение глаголов в речи	1		
92	Использование глаголов для сравнения предметов	1		
93	Различение глаголов по временам	1		
94	Изменение глаголов по временам	1		
95	Различение глаголов по числам	1		
96	Изменение глаголов по числам	1		
97	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		
98	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		
99	***Проверочная работа по теме «Изменение глаголов по числам и временам»***	1	1	
100	Работа над ошибками. Словарный диктант			
101	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1		
102	Текст. Составной план текста	1		
103	Понятие о неопределённой форме глагола	1		
104	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		
105	Постановка глаголов в неопределённую форму	1		
106	Использование частицы ***не*** в значении отрицания	1		
107	Наблюдение за правописанием частицы ***не*** с глаголами	1		
108	Правописание частицы ***не*** с глаголами	1		
109	***Проверочная работа по теме «Глагол»***	1	1	
110	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
111	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
	Местоимение	**9**		
112	Личные местоимения	1		
113	Значение личных местоимений в речи	1		
114	Местоимения 1-го лица	1		
115	Местоимения 2-го лица	1		
116	Местоимения 3-го лица	1		
117	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1		
118	Различение местоимений по лицам и числам	1		

119	***Самостоятельная работа по теме «Местоимение»***	1	1	
120	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
Предложение		11		
121	Однородные члены предложения без союза и с союзом ***и***	1		
122	Однородные члены предложения с союзами ***а, но***	1		
123	Однородные члены предложения с союзами ***и, а, но***	1		
124	Обращение	1		
125	Знаки препинания при обращении	1		
126	Простое предложение. Закрепление знаний	1		
127	***Итоговая контрольная работа (диктант с грамматическим заданием)***	1	1	
128	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
129	Части сложного предложения	1		
130	Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений	1		
131	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний.	1		
Повторение		**5**		
132	Состав слова. Правописание в приставке и корне	1		
133	Имя существительное	1		
134	Имя прилагательное	1		
135	Глагол	1		
136	Местоимение	1		

8 класс

№ п/п	**Тема урока**	**Количество часов**		**Дата изучения**
		всего	**Контрольные работы**	
Повторение. Предложение. Текст		**10**		
1	Простые и сложные предложения	1		
2	Составление сложных предложений	1		
3	Выделение однородных членов из предложения	1		
4	Использование однородных членов в предложении	1		
5	Деловое письмо: объяснительная записка	1		
6	Знаки препинания при обращении	1		

7	Использование обращений в предложениях	1		
8	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
9	***Контрольная работа (входная) по теме «Предложение»***	1	1	
10	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
Состав слова. Текст		**14**		
11	Корень. Однокоренные слова	1		
12	Приставка, суффикс, окончание	1		
13	Разбор слов по составу	1		
14	Проверка орфограмм в корне слова	1		
15	Нахождение орфограмм в корне слова и их проверка	1		
16	Правописание приставок	1		
17	Орфограммы в корне слова и приставке	1		
18	Текст. Составление плана текста	1		
19	Сложные слова с соединительными гласными ***«о», «е»***	1		
20	Сложные слова без соединительной гласной	1		
21	Сложные слова с соединительной гласной ***«и»*** и без неё	1		
22	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
23	Деловое письмо: автобиография	1		
24	***Проверочный тест по теме «Состав слова»***	1	1	
Части речи. Текст. Имя существительное		**21**		
25	Различение частей речи	1		
26	Имя существительное. Значение существительных в речи	1		
27	Имена существительные, близкие по значению	1		
28	Род, число и падеж имён существительных	1		
29	Определение склонения имён существительных	1		
30	Ударные и безударные окончания имён существительных	1		
31	Правописание падежных окончаний имён существительных 1-го склонения	1		
32	Правописание падежных окончаний имён существительных 2-го склонения	1		
33	Правописание падежных окончаний имён существительных 3-го склонения	1		
34	Правописание падежных окончаний имён	1		

	существительных в единственном числе			
35	Изменение по падежам имён существительных во множественном числе	1		
36	Постановка падежных вопросов к именам существительным во множественном числе	1		
37	Падежные окончания имён существительных во множественном числе	1		
38	Ударные и безударные падежные окончания имён существительных во множественном числе	1		
39	Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе	1		
40	Окончания родительного падежа имён существительных во множественном числе	1		
41	Склонение имён существительных. Закрепление знаний	1		
42	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
43	***Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным разбором, составлением плана и опорными словами***	1		
44	***Самостоятельная работа по теме «Склонение имён существительных»***	1		
45	Деловое письмо: заметка в стенгазету об участии в общешкольных мероприятиях	1		
Имя прилагательное		**18**		
46	Имя прилагательное. Значение имён прилагательных в речи	1		
47	Имена прилагательные, близкие по значению	1		
48	Словосочетания с именами прилагательными	1		
49	Род и число имён прилагательных	1		
50	Изменение окончаний имён прилагательных по вопросам	1		
51	Постановка вопросов к именам прилагательным	1		
52	Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном числе	1		
53	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1		
54	Выделение словосочетаний с именами прилагательными во множественном числе	1		
55	Изменение имён прилагательных во множественном числе по падежам	1		

56	Постановка вопросов к именам прилагательным во множественном числе	1		
57	Правописание падежных окончаний имён прилагательных во множественном числе	1		
58	Склонение имён прилагательных. Закрепление знаний	1		
59	Имя прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
60	***Контрольная работа (диктант с грамматическим заданием) по теме «Имя прилагательное»***	1	1	
61	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
62	***Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям***	1		
63	Деловое письмо. Записка	1		
Местоимение		**21**		
64	Местоимение. Значение местоимений в речи	1		
65	Различение местоимений по лицам и числам	1		
66	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа	1		
67	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа	1		
68	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа	1		
69	Склонение местоимений 1-го лица множественного числа	1		
70	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа	1		
71	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа	1		
72	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа	1		
73	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа	1		
74	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа	1		
75	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа	1		
76	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа	1		
77	Склонение местоимения 3-го лица единственного числа	1		
78	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа	1		

79	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа	1		
80	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа	1		
81	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
82	***Контрольная работа по теме «Местоимение»***	1	1	
83	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
84	Деловое письмо: написание заявления о приёме на работу и увольнении	1		
Глагол		**22**		
85	Глагол. Значение глаголов в речи	1		
86	Глаголы, близкие по значению	1		
87	Частица ***не*** с глаголами	1		
88	Неопределённая форма глагола	1		
89	Неопределённая форма глагола	1		
90	Знакомство с глаголами 1-го лица	1		
91	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1		
92	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа	1		
93	Знакомство с глаголами 2-го лица	1		
94	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1		
95	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		
96	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа	1		
97	Знакомство с глаголами 3-го лица	1		
98	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица	1		
99	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа	1		
100	Правописание глаголов, которые заканчиваются на ***-тся*** и ***-ться***	1		
101	Различение глаголов по лицам и числам	1		
102	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
103	Деловое письмо. Написание расписки	1		
104	***Изложение рассказа по коллективно составленному плану (с включением в изложение имен прилагательных)***	1		
105	***Контрольная работа по теме «Глагол»***	1	1	
106	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
Наречие		13		
107	Наречие как часть речи	1		
108	Наречие – неизменяемая часть речи	1		

109	Значение наречий в речи	1		
110	Образование наречий от прилагательных	1		
111	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		
112	Наречия, отвечающие на вопрос «Как?»	1		
113	Наречия, отвечающие на вопрос «Где?»	1		
114	Наречия, отвечающие на вопрос «Когда?»	1		
115	Наречия, отвечающие на вопросы «Куда? Откуда?»	1		
116	Постановка вопросов к наречиям	1		
117	Подбор наречий с опорой на вопросы	1		
118	Наречие, закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. ***Проверочная работа по теме «Наречие»***	1		
119	***Сочинение по картине А. К. Саврасова «Грачи прилетели»***	1	1	
Предложение. Текст		**10**		
120	Простое предложение с однородными членами	1		
121	Распространение предложений однородными членами	1		
122	Сложное предложение без союзов	1		
123	Сложные предложения с союзами ***и, а, но***	1		
124	Составление сложных предложений с союзами ***и, а, но***	1		
125	Сравнение простых и сложных предложений	1		
126	Распространение простых и сложных предложений	1		
127	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
128	***Контрольный (итоговый) диктант с грамматическим заданием***	1	1	
129	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
Повторение		**7**		
130	Состав слова	1		
131	Имя существительное	1		
132	Имя прилагательное	1		
133	Местоимение	1		
134	Глагол	1		
135	Наречие	1		
136	Предложение	1		

9 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов		Дата проведения
		Всего	Контрольные работы	
	Повторение. Предложение	**7**		
1	Простые предложения	1		
2	Сложные предложения	1		
3 4	Распространение предложений	2		
5	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания	1		
6	***Входной контрольный диктант по теме «Предложение»***	1	1	
7	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
	Состав слова	**15**		
8	Корень и однокоренные слова	1		
9	Образование слов с помощью суффиксов	1		
10 11	Образование слов с помощью приставок	2		
12	Правописание в корне и приставке слова	1		
13	Правописание в корне и приставке. Составление рассказа по плану	1		
14	Правописание в корне и приставке слова	1		
15	Сложные и сложносокращённые слова Сложные слова	1		
16	Сложные слова	1		
17	Сложносокращённые слова	1		
18 19	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		
20	***Контрольный диктант по теме «Предложение. Состав слова»***	1	1	
21	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
22	Деловое письмо. Автобиография	1		
	Части речи. Текст. Имя существительное	**16**		
23	Значение имён существительных в речи. Значение предметности	1		
24	Имена существительные близкие и противоположные по значению	1		
25	Имена существительные, обозначающие черты характера	1		
26	Использование имён существительных для обозначения одного предмета с другим	1		
27 28	Склонение имён существительных. Склонение имён существительных в	2		

	единственном и множественном числе			
29 30	Правописание безударных окончаний имен существительных	2		
31	Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными	1		
32	Сочетание имён прилагательных с несклоняемыми существительными	1		
33 34	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	2		
35	Имена существительные. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
36	Деловое письмо. Заметка	1		
37	***Изложение содержания текста биографии писателя на тему «Жизнь Максима Горького » (упр. 74)***	1		
38	***Проверочная работа по теме «Имя существительное»***	1	1	
	Имя прилагательное	**13**		
39 40	Значение имён прилагательных в речи. Значение признака предмета	2		
41	Употребление имён прилагательных в прямом и переносном значении	1		
42	Склонение имён прилагательных Согласование прилагательных с существительными	1		
43	Правописание падежных окончаний имен прилагательных	1		
44	Знакомство с именами прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1		
45	Склонение имён прилагательных в мужском и среднем роде на: **«-ий, -ье»**	1		
46	Склонение имён прилагательных в женском роде на **«-ья»**	1		
47	Склонение имён прилагательных во множественном числе на **«-ьи»**	1		
48	Склонение имён прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
49	***Проверочная работа по теме «Имя прилагательное»***	1	1	
50	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
51	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1		
	Местоимение	**14**		

52	Значение местоимений в речи	1		
53	Употребление местоимений в тексте	1		
54 55	Лицо и число местоимений	2		
56	Склонение местоимений. Изменение местоимений по падежам	1		
57 58	Правописание местоимений с предлогами	2		
59 60	Правописание местоимений 3-го лица	2		
61	Местоимение. Закрепление знаний.	1		
62	***Проверочная работа по теме «Местоимение»***	1	1	
63	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
64	Деловое письмо. Письмо	1		
65	***Сочинение с элементами рассуждения на тему «А могу ли я считать себя вежливым человеком?» (упр. 347)***	1		
	Глагол	**18**		
66	Значение глаголов в речи. Значение действий предмета	1		
67	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		
68	Использование глаголов для выражения сравнения	1		
69	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		
70	Употребление глаголов со значением отрицания	1		
71	Неопределенная форма глагола. Выделение глаголов в неопределенной форме	1		
72	Правописание глаголов в неопределенной форме	1		
73	Изменение глаголов по лицам и числам. Различение глаголов по лицам и числам	1		
74	Изменение формы лица и числа глаголов	1		
75	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1		
76	Повелительная форма глаголов Знакомство с повелительной формой глаголов	1		
77 78	Правописание глаголов в повелительной форме	2		
79	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		

80	Правописание глаголов. Закрепление знаний	1		
81	Деловое письмо - автобиография	1		
82	***Контрольный диктант по теме «Глагол»***	1	1	
83	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
	Наречие	**15**		
84 85	Наречие как часть речи	2		
86	Значение наречий в речи. Наречия, противоположные и близкие по значению	1		
87	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		
88	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	1		
89	Правописание наречий. Наблюдение за правописанием наречий с гласными ***«а»*** и ***«о»*** на конце	1		
90 91	Правописание наречий с гласными ***«а»*** и ***«о»*** на конце	2		
92 93	Различение наречий и прилагательных	2		
94	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
95	Описание содержания картины по данному плану	1		
96	***Сочинение по данному началу и предложенным словосочетаниям на тему «Золотая осень» (раб. тетрадь 4)***	1		
97	***Проверочная работа по теме «Наречие»***	1	1	
98	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
	Имя числительное	**15**		
99	Имя числительное как часть речи	1		
100	Простые и составные имена числительные	1		
101	Словосочетания с именами числительными	1		
102	Правописание имён числительных Правописание имён числительных от 5 до 20 и 30	1		
103 104	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	2		
105 106	Имена числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	2		
107	Правописание имён числительных 90,	2		

108	200,300, 400			
109	Имя числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		
110	Деловое письмо. Доверенность	1		
111	***Проверочная работа по теме «Имя числительное»***	1	1	
112	Работа над ошибками. Словарный диктант	1		
113	***Изложение текста описательного характера «Эхо». (раб тетрадь 4)***	1		
	Предложение. Текст	**16**		
114	Простые и сложные предложения. Различение простых и сложных предложений	1		
115	Союз и в простых и сложных предложениях	1		
116	Союз «**и**» в простых и сложныхредложениях	1		
117 118	Сложные предложения с союзом «**что**»	2		
119 120	Сложные предложения с союзом «**чтобы**»	2		
121 122	Сложные предложения с союзом «**потому что**»	2		
123 124	Сложные предложения с союзом «**когда**»	2		
125	Сложные предложения. Закрепление знаний	1		
126	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
127	Деловое письмо. Письмо	1		
128	***Итоговый контрольный диктант по теме «Предложение. Текст»***	1	1	
129	Работа над ошибками	1		
	Повторение	**7**		
130	Повторение. Состав слова	1		
131	Повторение. Имя существительное	1		
132	Повторение. Имя прилагательное	1		
133	Повторение. Местоимение	1		
134 135	Повторение. Глагол	2		
136	Повторение. Числительное	1		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

- Русский язык, 5 класс/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, АО «Издательство «Просвещение»
- Русский язык, 6 класс/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, АО «Издательство «Просвещение»
- Русский язык, 7 класс/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, АО «Издательство «Просвещение»
- Русский язык, 8 класс/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, Издательство «Просвещение»
- Русский язык, 9 класс/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, АО «Издательство «Просвещение»

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

- Э. В. Якубовская, Методические рекомендации 5-9 классы, учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих АООП
- Рабочая тетрадь 1-4 по русскому языку, учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Издательство «Просвещение»