



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Соляная, 32, г. Саратов, 410002  
Тел.: (845-2) 49-21-12; факс (845-2) 28-67-49  
minobr@minobr.saratov.gov.ru

14.01.2020 № 01-26/108

на № \_\_\_\_\_

**Руководителям органов  
местного самоуправления,  
осуществляющих управление  
в сфере образования,  
руководителям государственных  
общеобразовательных организаций**

**О направлении рекомендаций  
по регистрации для участия в  
итоговом собеседовании  
по русскому языку**

Направляю для использования в работе рекомендации по регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в 2020 году (далее – Рекомендации).

Прошу Вас организовать регистрацию обучающихся образовательных организаций для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в 2020 году в соответствии с вышеуказанными Рекомендациями (приложение).

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

**Заместитель министра образования  
Саратовской области –  
начальник управления общего  
и дополнительного образования**

**И.А. Чинаева**

Приложение к письму  
министерства образования  
Саратовской области  
от 14.01.2020 № 01-26/108

## **Рекомендации по регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в 2020 году**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие рекомендации по регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку (далее - итоговое собеседование) в 2020 году (далее - Рекомендации) разработаны в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 декабря 2019 года № 10-1059.

1.2. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования проводится для обучающихся IX классов, в том числе для:

обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся в образовательной организации, по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны);

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);  
экстернов с ОВЗ;

обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов;

экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;

обучающихся на дому;

обучающихся в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

### **2. Регистрация на итоговое собеседование**

2.1. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления:

обучающиеся IX классов - в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования;

экстерны - в образовательные организации, осуществляющие

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по своему выбору.

2.2. Срок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования (до 29 января 2020 года).

2.3. Заявление на участие в итоговом собеседовании подается обучающимся лично на основании документа, удостоверяющего его личность, или его родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

2.4. Заявление на участие в итоговом собеседовании подается по форме приложения № 1 к Рекомендациям.

2.5. При подаче заявления на итоговое собеседование обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) предоставляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), участники итогового собеседования - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных в письме министерства образования Саратовской области от 27 декабря 2019 года № 01-26/9803.

Для организации итогового собеседования на дому, в медицинской организации обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды предоставляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а также заключение медицинской организации.

2.6. Приём и регистрация заявлений осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя образовательной организации.

2.7. Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявлений, выдаётся на руки заявителю уведомление о регистрации на итоговое собеседование и Памятка о порядке проведения собеседования по русскому языку в 2020 году (далее – Памятка) (для ознакомления участников итогового собеседования/родителей (законных представителей)/уполномоченного лица под роспись) в двух экземплярах по форме в соответствии с приложением № 2 к Рекомендациям.

Второй экземпляр Памятки с подписью участника итогового собеседования/родителей (законных представителей)/уполномоченного лица, остается у лица, ответственного за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании.

2.8. Заявление на участие в итоговом собеседовании подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по форме в соответствии с приложением № 3 к Рекомендациям.

2.9. Журнал регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью образовательной организации.

2.10. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

### **3. Сбор исходных сведений об участниках итогового собеседования**

3.1. Сведения об участниках итогового собеседования, перечисленных в п. 1.2. настоящих Рекомендаций, государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее - РЦОКО) загружает (реплицирует) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС ГИА), в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, после внесения сведений об участниках ГИА:

- органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее - органы управления образованием), в муниципальный модуль РИС ГИА;

- образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования области (далее - образовательные организации), в школьный модуль РИС ГИА.

3.2. Сведения об участниках итогового собеседования, перечисленных в п. 1.2. настоящих Рекомендаций, предоставляются в РЦОКО после внесения в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА:

- в муниципальный модуль РИС ГИА - органами управления образованием;

- в школьный модуль РИС ГИА - образовательными организациями.

3.3. До момента передачи сведений в РЦОКО об участниках итогового собеседования лица, ответственные за предоставление сведений об участниках итогового собеседования в органах управления образованием и (или) в образовательных организациях, обеспечивают:

3.3.1 выгрузку из РИС ГИА форм СБ-04 «Регистрация на собеседование. Выверка», согласно приложению № 4 к настоящим Рекомендациям.

3.3.2. проверку участниками итогового собеседования данных, выгруженных из РИС ГИА в отчетную форму СБ-04, с подтверждением правильности внесенной информации их личной подписью;

3.3.3. внесение корректировки в РИС ГИА в случае обнаружения участником итогового собеседования ошибки в его персональных данных, указанные в п. 3.3.1. настоящих Рекомендаций;

3.3.4. передачу форм СБ-04, указанных в п. 3.3.1. настоящих Рекомендаций, в РЦОКО посредством защищенной сети (образовательные организации при отсутствии защищенной сети - посредством Flash-носителя).





Приложение № 2  
к Рекомендациям по регистрации  
для участия в итоговом  
собеседовании по русскому языку в  
2020 году

**Памятка о порядке проведения собеседования по русскому языку (для  
ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей)  
под роспись)**

1. Итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для:

обучающихся IX классов, в том числе для:

обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся в образовательной организации, по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);  
экстернов с ОВЗ;

обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов;

экстернов - детей-инвалидов и инвалидов;

обучающихся на дому;

обучающихся в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

2. Итоговое собеседование проводится во вторую среду февраля (12 февраля 2020 года), во вторую рабочую среду марта (11 марта 2020 года) и первый рабочий понедельник мая (18 мая 2020 года).

3. Для участия в итоговом собеседовании заявление подается не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования в образовательную организацию.

4. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях.

5. Места проведения итогового собеседования оборудуются средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн. Итоговое собеседование начинается в 9.00 по местному времени.

6. Рекомендуется взять с собой на итоговое собеседование только необходимые вещи:

документ, удостоверяющий личность;

ручку (гелевую или капиллярную с чернилами черного цвета);  
лекарства и питание (при необходимости);  
специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном помещении для хранения личных вещей участников в месте проведения итогового собеседования.

7. Продолжительность выполнения заданий итогового собеседования приблизительно составляет 15-16 минут.

8. Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения заданий итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

9. Во время проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

10. В случае если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение заданий итогового собеседования, он может покинуть аудиторию проведения. Такие участники итогового собеседования допускаются к повторной сдаче решением педагогического совета.

Участники итогового собеседования, досрочно завершившие выполнение итогового собеседования, сдают материалы, используемые на итоговом собеседовании, и покидают место проведения итогового собеседования, не дожидаясь окончания итогового собеседования.

11. Повторно к итоговому собеседованию в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) допускаются:

обучающиеся, получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

участники итогового собеседования, не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

участники итогового собеседования, не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

12. Обучающиеся, получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом собеседовании, но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового собеседования.

13. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме



заявление на проверку сданного ими итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования, сформированной министерством образования Саратовской области на региональном уровне.

14. Заявление на повторную проверку итогового собеседования подается в РЦОКО не позднее двух рабочих дней со дня ознакомления с результатами итогового собеседования.

Результат итогового собеседования как допуск к ГИА - бессрочен.

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен (-а):

Участник итогового собеседования

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель/законный представитель участника итогового собеседования

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Рекомендациям по регистрации  
для участия в итоговом  
собеседовании по русскому языку в  
2020 году

**Журнал регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку**

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Личная подпись заявителя	Личная подпись лица, ответственного за приём заявления